

共 済 証 紙 受 払 簿

共済契約者名			決算日 平成 年 月 日		◎ この受払簿は、受入・払出の都度、掛金収納書などをみて日付を所定欄に記入し、決算毎に合計を出して整理して下さい。			
共済契約成立年月日(S・H) 年 月 日			決算 平成 年 月 日					
共済契約者番号 ー			期間 平成 年 月 日					
受入・払出 年月日	受 入		払 出		残 高 (A)-(B)	払出欄の貼付の内訳		備 考
	購 入	計 (A)	貼 付	計 (B)		貼付人員	就 労 月	
前期(前頁)繰越 年 月 日	日分	日分	日分	日分	日分	人	年 月分	
年 月 日	日分	日分	日分	日分	日分	人	年 月分	
年 月 日	日分	日分	日分	日分	日分	人	年 月分	
年 月 日	日分	日分	日分	日分	日分	人	年 月分	
年 月 日	日分	日分	日分	日分	日分	人	年 月分	
年 月 日	日分	日分	日分	日分	日分	人	年 月分	
年 月 日	日分	日分	日分	日分	日分	人	年 月分	
年 月 日	日分	日分	日分	日分	日分	人	年 月分	
年 月 日	日分	日分	日分	日分	日分	人	年 月分	
年 月 日	日分	日分	日分	日分	日分	人	年 月分	
年 月 日	日分	日分	日分	日分	日分	人	年 月分	
決算期間内 の 合 計	日分			日分	次頁へ (次年度へ) 転 記	③決算日の 被共済者数  人		
	円			円				